

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ
Cán bộ Kỹ thuật lâm nghiệp;
Cán bộ quản lý bảo vệ rừng.

I. Mô tả công việc:

I. Cán bộ kỹ thuật lâm nghiệp; số lượng: 05 người

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
1	Lập hồ sơ, biên bản phục vụ các công tác liên quan của dự án trồng rừng của công ty: giải phóng mặt bằng, thiết kế trồng rừng, thiết kế khai thác, hồ sơ kiểm tra nghiệm thu..... theo phân công.
2	Kiểm tra hiện trường thực tế theo yêu cầu của Phụ trách bộ phận, Trưởng phòng và Ban giám đốc. Thực hiện các công tác ngoại nghiệp liên quan: kiểm tra, giám sát, nghiệm thu rừng trồng, đo vẽ hoàn công rừng trồng....
4	Giám sát và báo cáo định kỳ về tình hình trồng, sinh trưởng, phát triển, trữ lượng, mật độ cây rừng tại khu vực được giao giám sát.
5	Tham gia lập hồ sơ thiết kế hồ sơ trồng rừng, lên kế hoạch trồng, chăm sóc và quản lý bảo vệ rừng theo sự phân công.
6	Đề xuất, góp ý giải pháp thực hiện các khâu công việc liên quan đến trồng, bảo vệ và chăm sóc cây rừng.

YÊU CẦU		
1	Giới tính / Độ tuổi	Nam: Từ 22 đến 45 tuổi; Nữ: Từ 22 đến 40 tuổi
2	Trình độ học vấn/chuyên môn	Trung cấp; Cao đẳng; Đại học. Chuyên ngành: Quản lý tài nguyên rừng và môi trường; Lâm sinh.
3	Trình độ ngoại ngữ/tin học	Có trình độ về ngoại ngữ và tin học là lợi thế
4	Năng lực/kỹ năng	- Khả năng đọc bản đồ ngoại nghiệp tốt, thành thạo GPS, các thiết bị đo đạc, điều tra lâm nghiệp - Ưu tiên ứng viên thành thạo các ứng dụng về lâm nghiệp như Mapinfo, Qgis... các ứng dụng lâm nghiệp trên thiết bị di động... - Có kỹ năng làm việc theo nhóm/độc lập;

		- Am hiểu các quy định pháp luật, quy trình kỹ thuật về lâm nghiệp. - Khả năng tổng hợp, xử lý số liệu, viết báo cáo
5	Số năm kinh nghiệm lâm nghiệp	> 01 năm;
6	Số năm kinh nghiệm yêu cầu trong công việc	Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm; với ứng viên mới ra trường sẽ được đào tạo.
7	Các yêu cầu khác (nếu có)	- Nhiệt tình trong công việc. - Chịu được áp lực trong công việc. - Sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi được phân công. - Sẵn sàng đi công tác theo yêu cầu công việc.
8	Ưu tiên	- Lao động tại địa phương

2. Cán bộ quản lý bảo vệ rừng; số lượng: 10 người

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
1	Kiểm tra hiện trường thực tế theo yêu cầu của Phụ trách bộ phận, Trưởng phòng và Ban giám đốc. Thực hiện các công tác ngoại nghiệp liên quan: kiểm tra, giám sát, nghiệm thu rừng trồng, đo vẽ hoàn công rừng trồng...
2	Giám sát và báo cáo định kỳ về tình hình trồng, sinh trưởng, phát triển, trữ lượng, mật độ cây rừng tại khu vực được giao giám sát.
3	Tham gia các công tác khác liên quan lập hồ sơ thiết kế hồ sơ rừng trồng, lên kế hoạch trồng, chăm sóc và quản lý bảo vệ rừng
4	Đề xuất, góp ý giải pháp thực hiện các khâu công việc liên quan đến trồng, bảo vệ và chăm sóc cây rừng.

II. Yêu cầu chuyên môn:

1	Giới tính / Độ tuổi	Nam: Từ 22 đến 45 tuổi;
2	Trình độ học vấn/chuyên môn	Trung cấp; Cao đẳng; Đại học. Chuyên ngành: Quản lý tài nguyên rừng và môi trường; Lâm sinh.
3	Trình độ ngoại ngữ/tin học	Có trình độ về ngoại ngữ và tin học là lợi thế
4	Năng lực/kỹ năng	- Khả năng đọc bản đồ ngoại nghiệp tốt, thành thạo GPS, các thiết bị đo đạc, điều tra lâm nghiệp,... - Ưu tiên ứng viên thành thạo các ứng dụng về lâm nghiệp như Mapinfo, Qgis... các ứng dụng lâm nghiệp trên thiết bị di động... - Có kỹ năng làm việc theo nhóm/độc lập;

		- Am hiểu các quy định, quy trình kỹ thuật về lâm nghiệp
5	Số năm kinh nghiệm làm việc	> 01 năm;
6	Số năm kinh nghiệm yêu cầu trong công việc	Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm; với ứng viên mới ra trường sẽ được đào tạo.
7	Các yêu cầu khác (nếu có)	- Nhiệt tình trong công việc. - Chịu được áp lực trong công việc. - Sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi được phân công. - Sẵn sàng đi công tác theo yêu cầu công việc.
8	Ưu tiên	- Lao động tại địa phương

III. Quyền lợi được hưởng:

- ✓ Thu nhập ổn định; Mức lương từ 8.000.000 – 15.000.000 VNĐ/tháng tùy theo năng lực.
- ✓ Các chế độ đãi ngộ khác theo quy chế của Công ty. (Cụ thể sẽ trao đổi lúc phỏng vấn)

IV. Hồ sơ:

- ✓ Đơn xin việc
 - ✓ Sơ yếu lý lịch
 - ✓ Hộ khẩu, chứng minh nhân dân và giấy khám sức khỏe.
 - ✓ Bản sao các bằng cấp có liên quan.
- Chi tiết xin vui lòng liên hệ Mr Bảo: 0966.347.424

V. Thời gian nộp hồ sơ: Từ 01/02/2023 đến khi tuyển xong.

VI. Địa chỉ nộp hồ sơ:

- ✓ Công ty Cổ phần Nguyên Lâm Gia Lai
- ✓ Địa chỉ: 26 Trần Khánh Dư, P.Diên Hồng, Pleiku, Gia Lai